

Einsendeschein

MOTORTECH RMA-Nummer*	Datum Eingang
-----------------------	---------------

Mit * gekennzeichnet vom Kunden auszufüllen (Pflichtangabe)

Einsendegrund*	Erforderliche Dokumente und Angaben*	
<input type="checkbox"/> Gewährleistungsantrag ¹⁾	Bitte unbedingt Rechenungskopie beifügen ¹⁾ Mängelbeschreibung > Bitte unbedingt Seite 2 ausfüllen¹⁾	
<input type="checkbox"/> Reparaturauftrag	Mängelbeschreibung > Bitte unbedingt Seite 2 ausfüllen	
<input type="checkbox"/> Bitte um Rücknahme	Begründung	
Kunde/ Firma/ Anschrift*		
Kundennummer*		
Sonstige Referenznummer*		
Ansprechpartner*		
Telefonnummer*		
E-Mail-Adresse*		
Faxnummer*		
Artikelbezeichnung*	MOTORTECH	Kunde
Artikelnummer*		Stückzahl
Seriennummer, ggf.*		PC-Code*

Anlagen

Rechnung*	Nummer	Datum
Sonstige Belege		

Mängelbeschreibung

MOTORTECH RMA-Nummer*

Datum Eingang

Mit * gekennzeichnet vom Kunden auszufüllen (Pflichtangabe)

Über-/ Unterlieferung

Transportschaden

falsche Artikel geliefert

Technischer Funktionsfehler wie folgt beschrieben:*

Bemerkung*

¹⁾ Wichtiger Hinweis zur Bearbeitung Ihres Gewährleistungsantrags:

- Gewährleistungsanträge ohne Mängelbeschreibung (siehe oben) und ohne beigefügte Rechnungskopie können wir organisationsbedingt leider nicht bearbeiten.
- Prüfkosten für unberechtigte Reklamationen werden in Rechnung gestellt.

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift